

오렌지카운티 위원회 회의 참여 방법



주민 참여 확대를 위해 새롭게 도입된 전자 시스템

원격 참여

원격 참여를 원하시는 경우, OCGOV.com의 '**Board of Supervisors Meeting Agendas and Live Meetings**' 링크에서 등록 방법과 전화로 회의에 참여하는 방법을 확인할 수 있습니다.



등록하기

참여하려는 회의를 찾은 뒤 해당 회의 날짜와 같은 줄에 있는 'Register' 버튼을 클릭하세요.

전화로 발언하려면 등록할 때 입력한 전화번호로 회의에 전화 접속해야 합니다. 유효하지 않은 전화번호이거나 발신자 번호가 표시되지 않는 경우, 회의 진행 담당자 (meeting facilitator) 에게 연락해야 합니다. 이 경우 발언 신청 처리가 지연될 수 있으므로, 발언자 포털에 입력한 전화번호로 전화하는 것이 중요합니다.

통역 서비스

원격 참여자에게는 언어 통역 서비스가 제공되지 않습니다. 다만, 통역을 도와줄 사람이 함께 전화에 참여할 수 있으며, 이 경우 배정된 발언 시간을 두 배로 연장해 드립니다.

전화로 접속할 때 위원회 서기(Clerk of the Board)에게 알려 주시면 발언 시간이 두 배로 적용됩니다.

참여 방법

회의 중에는 온라인으로 회의를 듣다가 본인이 신청한 안건 순서가 오기 전에 전화로 접속할 수 있습니다. 여러 안건에 대해 발언을 신청한 경우, 각 안건이 시작되기 전에 전화로 접속할 수 있습니다.

해당 안건이 호명되면 대면 참여자가 먼저 발언하고, 그 다음 원격 전화 참여자가 발언하게 됩니다.

발언 순서가 되면 본인 차례임을 알리는 안내 음성이 나오고 마이크 음소거가 해제됩니다.

대면 참여와 마찬가지로 정해진 발언 시간이 끝나면 마이크가 자동으로 꺼집니다. 이때 자동 안내 메시지가 재생됩니다.

예정된 감독위원회 회의에 대한 의견은 회의 시작 전에 이메일로 제출할 수 있으며, 제출된 의견은 공공 기록 (Public Record)에 포함되어 위원들의 검토를 위해 전달됩니다. 의견은 Comments@cob.oc.gov로 이메일을 보내 주세요.