



오렌지카운티 위원회 회의 참여 방법

주민 참여 확대를 위해 새롭게 도입된 전자 시스템

대면 참여: 등록 방법 3가지

키오스크

회의실 밖에 설치된
키오스크를 이용하세요.

웹사이트

모바일 기기에서
board.oc.gov/meetings-agendas에 접속하세요.

QR 코드

영상 화면에 표시된 해당 QR
코드를 스캔하세요.

이제 간단한 온라인 양식을 통해 발언을 신청할 수 있으며, 영어 외에도 아랍어, 페르시아어, 중국어 간체, 한국어, 스페인어, 베트남어 등 6개 언어로 양식을 이용할 수 있습니다.

등록은 수퍼바이저위원회(Board of Supervisors) 회의 시작 1시간 전부터 가능하며, 일반적으로 오전 8시 30분에 시작됩니다.

번역 서비스

등록할 때 시스템에서 원하는 언어를 선택할 수 있습니다.

연단에서 발언하면 시스템이 내용을 번역하여 영상 화면에 표시되며, 이 화면은 위원, 직원 및 회의 참석자 모두가 볼 수 있습니다.

언어에 따라 문장을 끝까지 말해야 전체 번역이 화면에 표시될 수도 있습니다.

발언 신청은 일괄 처리 안건(Consent Calendar) 시작 전, 개별 안건 낭독 전, 공청회 개최 전 또는 시민 의견 청취(Public Comments) 시작 전에 제출해야 합니다. 연기되었거나 삭제된 안건에 대해서는 발언을 신청할 수 없습니다.

회의 중 이름이 호명되면 호명된 순서대로 연단으로 이동하여 바닥에 표시된 해당 화살표 옆에 서 주세요.

대면 및 원격 참여자 모두에게 3분의 발언 시간이 주어지며, 발언 시간은 의장(Chair)의 결정에 따라 달라질 수 있습니다.